

Delegationsordning

Kanslichef

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till kanslichef:

- Administrativa rutiner.
- Arbetsfördelning och rutiner på kansliet samt Studentbostadsservice.
- Arbetsgivarfrågor.
- Brådskande beslut av icke-politisk karaktär då varken presidiet eller tjänsteförrättande kårordförande har möjlighet att ta beslut.
- Ekonomiska beslut av icke-strategisk karaktär.
- Försäkringar.
- Investeringar i kansliet som ryms inom budgeten.
- Teknologkårens leasingavtal.
- Teknologkårens likviditetsplanering.
- Tjänstemännens semestrar och ledigheter.
- Utbildning av kanslipersonal.
- Inköp av varor till försäljning.
- Frågor och uppgifter som berör kanslitjänsterna för Luleå studentkår.

Väsentliga beslut ska rapporteras till kårstyrelsen i samband med ekonomisk kvartalsrapport.

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till kanslichef:

- Bolagens och stiftelsernas utveckling.
- Ekonomisk utveckling av föreningar som Teknologkåren är medlem i.
- Ekonomiska beslut av strategisk karaktär.
- Medlemsförmåner som påverkar prissättning av de varor som är till för försäljning i kansliet.
- Samarbeten rörande kansliet som ej är av politisk art eller arbetsmarknads karaktär.

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan kårordförande och kanslichef:

- Anställning och uppsägning
- Arbetsmiljö
- Lokalsituation
- Medlemsregister och medlemskort
- Tjänstemannastruktur på Teknologkåren
- Tjänstemännens löner och arbetstid
- Prissättning på Teknologkårens tjänster.
- Koordinering av sektionernas kassörer

Presidiet

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till presidiet:

- Löpande kostnader som belastar resultatenheterna Centralt och Presidiet.
- Tillsammans med enhetsordföranden besluta om Teknologkårens offentliga ställningstaganden, remisser och utspel.
- Agera som kårstyrelsens ställföreträdare då denna ej har möjlighet att fatta beslut.
- Koordinering av sektionernas ordförande och vice ordförande.

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till presidiet:

- Säkerställa att valberedningsprocess inför inval till projektgrupper under TKL centralt samt jurymedlemmar för priset årets lärare genomförs enligt styrdokument och valberedningsprocesser för de olika projekten.
- Kontakt med Teknologkårens sektioner
- Organisationens utveckling i samråd med kanslichef

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte.

Kårordförande

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till kårordförande:

- Arbetsgivarfrågor gentemot kanslichef
- Arbetsrutiner och fördelning av arbetsuppgifter på Teknologkårens kontor
- Funktionärsansvarsfrågor mot aktiva medlemmar i Teknologkåren
- Löpande kostnader som belastar resultatenheterna Centralt och Presidiet
- Agera som presidiets ställföreträdare då vice kårordförande ej har möjlighet att fatta beslut
- Tillsammans med enhetsordföranden besluta om Teknologkårens offentliga ställningstaganden, remisser och utspel.
- Tillsammans med vice kårordförande agera som kårstyrelsens ställföreträdare då denna ej har möjlighet att fatta beslut.
- Företräda Teknologkåren gentemot Luleå tekniska universitet i relevanta mötesforum
- Koordinering av sektionernas ordförande och vice ordförande.
- Inval till jurymedlemmar för priset årets lärare

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte.

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till kårordförande:

- Frågor gällande Teknologkårens arbete mot kommun och statsmakter.
- Teknologkårens arbete mot Luleå tekniska universitets organisation och förvaltning
- Organisationens utveckling i samråd med kanslichef och vice kårordförande
- Samordning av Teknologkårens engagemang i KORK
- Säkerställa att valberedningsprocess inför inval till projektgrupper under TKL centralt samt jury medlemmar för priset årets lärare genomförs enligt styrdokument och valberedningsprocesser för de olika projekten.

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan Studiemiljöansvarig och Kårordförande:

- Bostadsfrågor

Vice kårordförande

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till vice kårordförande:

- Agera ställföreträdande kårordförande då denne ej har möjlighet att fatta beslut
- Agera ställföreträdare för presidiet, då kårordförande ej har möjlighet att fatta beslut
- Företräda Teknologkårens ägarintressen på bolagsstämma, samt utse företrädare till bolagsstämma då vice kårordförande ej själv kan delta.
- Tillsammans med kårordförande agera som kårstyrelsens ställföreträdare, då denna ej har möjlighet att fatta beslut.
- Löpande kostnader som belastar resultatenheterna centralt och presidiet.

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte.

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till vice kårordförande:

- Organisationens utveckling i samråd med kanslichef och kårordförande
- Bolagsfrågor
- Juridiska frågeställningar
- Företräda Teknologkåren gentemot Luleå tekniska universitet i relevanta mötesforum
- Samordning av Teknologkårens engagemang i VORK

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan vice kårordförande och kanslichef:

- Prissättning på Teknologkårens tjänster och varor.
- Koordinering av sektionernas kassörer.

Utbildningsenhetens ordförande

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till utbildningsenhetens ordförande:

- Budgetansvar för resultatenheten utbildningsenheten
- Koordinering av Teknologkårens utbildningsbevakningssamordnare
- Tillsammans med Presidiet besluta om Teknologkårens offentliga ställningstaganden, remissvar och utspel i nationella utbildningsfrågor samt utbildningspolitiska frågor.
- Företräda Teknologkåren på LTU i grupperingar inom sitt arbetsområde samt inom övriga grupperingar i samråd med Presidiet.
- Agera som kårstyrelsens ställföreträdare i utbildningsfrågor, då denna ej har möjlighet att fatta beslut.

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande kårstyrelsemöte

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till utbildningsenhetens ordförande:

- Frågor gällande Teknologkårens arbete med nationella studiefrågor
- Frågor gällande Teknologkårens arbete med visionära utbildningsfrågor
- Samordning av Teknologkårens engagemang i RUBIK
- Koordinera Teknologkårens Utbildningsbevakningssamordnare
- Val av jurymedlemmar för årets lärare

Arbetsmarknadsenhetens ordförande (AO), samt Projektledare för LARV som agerande AO

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till agerande AO:

- Budgetansvar för resultatenheten arbetsmarknadsenheten
- Frågor gällande Teknologkårens arbete mot Luleå tekniska universitet i arbetsmarknadsfrågor
- Tillsammans med kårordförande besluta om Teknologkårens offentliga ställningstagande, remissvar och utspel i frågor gällande arbetsmarknad
- Frågor mot annan part i arbetsmarknadsfrågor
- Arbetsmarknadsaktiviteter utöver LARV
- Företräda Teknologkåren på LTU i grupperingar inom sitt arbetsområde samt inom övriga grupperingar i samråd med Presidiet.
- Koordinering av sektionernas arbetsmarknadskontakter tillsammans med projektledare för LARV
- Tillsammans med projektledare för LARV agera som kårstyrelsens ställföreträdare i arbetsmarknadsfrågor, då denna ej har möjlighet att fatta beslut

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande kårstyrelsemöte

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan Kårordförande och agerande AO:

- Samarbetsavtal av strategisk och icke-strategisk natur

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan Arbetsmarknadsenheten:

- Samordning av Teknologkårens engagemang i ARG

Projektledare för LARV

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till projektledare LARV:

- Budgetansvar för resultatenheten LARV
- Beslut om arbetsmarknadsveckan LARV av icke-strategisk natur
- Val av koordinators och funktionärer till arbetsmarknadsveckan LARV
- Tillsammans med kårordförande besluta om Teknologkårens offentliga ställningstagande, remissvar och utspel i frågor gällande LARV
- Tillsammans med informationsenhetens ordförande agera som kårstyrelsen ställföreträdare i arbetsmarknadsfrågor, då denna ej har möjlighet att fatta beslut

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till projektledare för LARV:

- Beslut om arbetsmarknadsveckan LARV av strategisk natur
- Frågor som enligt Teknologkårens instruktionssamling ankommer samrådsgruppen för LARV
- Val av projektgrupp till arbetsmarknadsveckan LARV

Teknologkårens styrelse beslutar att dela ansvaret för beslut av nedanstående frågor mellan informationsenhetens ordförande och projektledare för LARV:

- Samordning av Teknologkårens engagemang i ARG

Teknologkårens styrelse beslutar att utse Projektledare LARV till särskild firmatecknare i nedanstående områden:

- Avtal med företag gällande event och deltagande på och i samband med Luleå Arbetsmarknadsvecka (LARV)

Informationsenhetens ordförande

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till informationsenhetens ordförande:

- Frågor gällande Teknologkårens arbete mot Luleå tekniska universitet i informationsspridning- och marknadsföringsfrågor
- Budgetansvar för resultatenheten Informationsenheten
- Samordning av Teknologkårens operativa verksamhet gällande spridning och inhämtning av information
- Koordinering av sektionernas informationskontakter, INFORAD
- Frågor som rör Teknologkårens varumärke
- Företräda Teknologkåren på LTU i grupperingar inom sitt arbetsområde samt inom övriga grupperingar i samråd med Presidiet.

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till informationsenhetens ordförande:

- Strategisk planering av Teknologkårens informationsspridning
- Medlemskampanjer
- Medlemsrekrytering
- Samordning av Teknologkårens engagemang i INTORK

Webbmästare

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för hantering av nedanstående frågor till Webbmästare:

- Underhåll av Teknologkårens IT-system

Studiesocialt ansvarig

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till Studiesocialt ansvarig:

- Budgetansvar för resultatenheterna Phaestmästeriet, Nolleperioden, Av4ningen samt Sociala enheten
- Frågor gällande Teknologkårens arbete inom alkohol- och drogprevention, jämställdhet, föreningar, nolleperioden och Av4ningen som ej är av strategisk natur
- Tillsammans med kårordförande besluta om Teknologkårens offentliga ställningstaganden, remissvar och utspel i ovanstående arbetsområden
- Företräda Teknologkåren på LTU i grupperingar inom sitt arbetsområde samt inom övriga grupperingar i samråd med Presidiet.

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till Studiesocialt ansvarig:

- Frågor gällande Teknologkårens arbete inom alkohol- och drogprevention, föreningar, Nolleperioden och Av4ningen av strategisk natur
- Samordning av Teknologkårens engagemang i STARK
- Val av Phaestmästeriet samt projektgrupp till Nolleperioden och Av4ningen

Studiemiljöansvarig

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till Studiemiljöansvarig:

- Budgetansvar för resultatenheten SMA
- Frågor gällande Teknologkårens arbete inom studiemiljö och jämställdhet som ej är av strategisk natur
- Samordning av sektionernas studiemiljöarbete
- Företräda Teknologkåren på LTU i grupperingar inom sitt arbetsområde samt inom övriga grupperingar i samråd med Presidiet

Väsentliga beslut ska rapporteras på nästkommande styrelsemöte.

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till Studiemiljöansvarig:

- Frågor av strategisk natur som rör studiemiljö och jämställdhet
- Val av ledamöter till LBK, i samarbete med LS
- Samordning av Teknologkårens engagemang i STORK

Teknologkårens styrelse beslutar att utse Studiemiljöansvarig till särskild firmatecknare i nedanstående områden:

- Avtal med sektioner och föreningar gällande bokning och nyttjande av Studenternas hus

Phaestmästare

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera ansvar för handläggning av nedanstående frågor till Phaestmästare i samråd med Studiesocialt ansvarig:

- Val av Phaestmästare samt Phaestmästerister

Sektionsordförande

Teknologkårens styrelse beslutar att delegera samtliga beslut i nedanstående frågor till sektionsordförande i Teknologkårens sektioner:

- Ge tillstånd till personer inom sektionen att använda Teknologkårens logotyp i enlighet med riktlinjerna i Teknologkårens grafiska profil. Beslut om detta ska rapporteras till informationsenhetens ordförande.
- Teknologkårens arbete mot Luleå tekniska universitets organisation och förvaltning i form av Institutionernas ledningsgrupper